

DECOUVERTE d'OPENOFFICE.ORG

<http://at-opensite.fr>

◆ QUI EST CONCERNE ?

Utilisateurs souhaitant retrouver rapidement les réflexes d'utilisation de cette nouvelle suite bureautique

Utilisateurs souhaitant acquérir les techniques de base pour être autonome avec ces outils bureautiques.

◆ PRE REQUIS

Les personnes concernées :

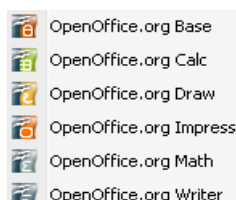
- devront maîtriser des dossiers et fichiers sous Windows
- devront avoir une pratique du traitement de texte.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Être capable d'effectuer une migration de ces documents Microsoft vers la suite OpenOffice
- Être capable d'acquérir les réflexes d'utilisation de ces nouveaux outils.

◆ RENSEIGNEMENTS

Durée : 1 jour au minimum
(tronc commun + une option au choix)



Lieu : Votre entreprise

Prix : Nous consulter

Nombre de participants :
Inférieur à 9 par stage

◆ PROGRAMME

1 – Tronc commun une demi-journée

- Philosophie des logiciels libres
- Philosophie d'OpenOffice.org
- Vocabulaire de l'interface
- Conversion des documents de Microsoft-Office

2 – Writer : une demi-journée

- Interface
- Mise en page
- Sauvegarde
- Import/Export de Word vers Writer
- Questions diverses

3 – Calc : une demi-journée

- Interface
- Mise en page
- Impression
- Graphiques
- Import/Export d'Excel vers Calc
- Questions diverses

– Impress: une demi-journée

- Interface
- Découverte de présentation
- Import/Export de PowerPoint vers Impress
- Questions diverses

FICHE DE STAGE

Pour participer à cette formation, nombre de participants limité à un micro par personne